

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** с. Михайловка **№\_\_\_\_\_\_**

**Об утверждении Порядка и схемы учета архивных документов в архивном отделе администрации Михайловского муниципального района**

 **Приморского края**

 В целях приведения учета архивных документов в архивном отделе администрации Михайловского муниципального района Приморского края, в соответствие с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук», утвержденными Приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19, Законом Приморского края от 10 апреля 2006 года № 349-КЗ «Об архивном деле в Приморском крае», администрация Михайловского муниципального района.

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок и схему учета архивных документов архивном отделе администрации Михайловского муниципального района согласно приложению № 1.

2. Муниципальному казённому учреждению «Управление по организационно-техническому обеспечению деятельности администрации Михайловского муниципального района» (Луданов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Михайловского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента размещения его на сайте администрации.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника архивного отдела администрации муниципального района О.Б.Звереву.

**Глава Михайловского муниципального района –**

**Глава администрации района В.В. Архипов**